

COMUNE DI GIVOLETTO

Città Metropolitana di TORINO

Provvedimento n. 108

del 22/06/2016

DETERMINAZIONE AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

NOLEGGIO APPARECCHIATURE INFORMATICHE PER L'UFFICIO TECNICO COMUNALE - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA

CIG: Z1B1A5B6D9

Premesso che :

- l'Ufficio Tecnico Comunale utilizza alcune attrezzature informatiche a noleggio e precisamente:
 - o n. 01 pc olivetti AD 200 con scheda video 3d e contratto antivirus Mcfee;
 - o n. 01 workstation CAD olivetti AD200;
 - o n. 2 monitor led 22" fujitsu;
 - o n. 1 stampante olivetti d-copia 3504MF;
 - o n. 1 plotter A0 – HP Designjet;
 - o n. 1 fax laser OFX 900;
- in data 30/06/2016 avrà termine il contratto di noleggio delle attrezzature informatiche in elenco fornite dalla ditta Vico s.a.s. con sede in Collegno;
- ravvisata la necessità di procedere in merito si è ritenuto opportuno verificare che:
 - o la ditta Vico s.a.s. è presente sul MEPA e per il prosieguo del noleggio di 1 pc, 2 monitor, 1 stampante, 1 plotter e 1 fax propone un costo complessivo 135,00 mensili oltre ad € 4,50 per il fax (oltre all'iva competente) per un totale di € 139,50;
 - o il costo eventuale per il noleggio delle apparecchiature in elenco nuove risulta molto meno conveniente per l'ente;
 - o le attrezzature già in nostro possesso e proposte dalla ditta Vico s.a.s. sono in ottimo stato funzionale e la sostituzione del pc comporterebbe ulteriori costi per l'intervento di recupero dei dati e per l'attivazione in rete del computer, della stampante e del plotter.

Visto il Decreto Legge 6/7/2012 n. 95, convertito nella legge 135/2012 (Spending review) che all'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" pone l'obiettivo della razionalizzazione della spesa di beni e servizi della pubblica amministrazione, introducendo una serie di disposizioni che rafforzano il sistema centralizzato degli acquisti tramite CONSIP s.p.a. e le centrali regionali di acquisto.

Richiamato l'art. 36 comma 2 a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 che prevede per i lavori, i servizi e le forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento.

Richiamato, altresì, l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale riporta che " Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle disposizioni di contenimento della spesa, possono procedere direttamente

e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori inferiori a € 150.000.

Ritenuto di procedere in merito con affidamento diretto tramite MEPA per il noleggio di 36 mesi delle seguenti attrezzature informatiche

- n. 01 pc olivetti AD 200 con scheda video 3d e contratto antivirus Mcfee;
- n. 2 monitor led 22" fujitsu;
- n. 1 stampante olivetti d-copia 3504MF;
- n. 1 plotter A0 – HP Designjet;
- n. 1 fax laser OFX 900;

alla ditta VICO s.a.s. con sede in Via De Amicis n. 43/A a Collegno, p.i.: 06511420017 al costo complessivo di € 139,50.

Le ragioni dell'affidamento sono il frutto della valutazioni che le apparecchiature in argomento hanno un buon rendimento ed il computer è già impostato a lavorare senza intoppi con il software; pertanto nell'intento di offrire il miglior risultato per l'Ente.

Visto che l'affidamento del presente incarico nonché il relativo impegno di spesa rientra nelle competenze del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, ai sensi del Decreto Sindacale n. 5 dell'08/04/2016 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 relativamente al settore tecnico.

Preso atto che la ditta Vico s.a.s. è in regola con il pagamento degli oneri previdenziali e fiscali, come da DURC regolare n. INPS_2991112 acquisito in modalità on line in data 20/06/2016 con validità 09/07/2016.

Dato atto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 29/04/2016 è stato approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 il bilancio di previsione del Comune di Givoletto per gli esercizi finanziari anni 2016-2017-2018.

Richiamata inoltre la Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 25/05/2016 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione anni 2016-2018.

Rilevato inoltre che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, dal sistema SIMOG dell'ANAC è stato attribuito il codice CIG Z1B1A5B6D9 alla procedura di cui trattasi.

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa al presente dispositivo che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di affidare tramite ordine diretto tramite MEPA l'incarico per la fornitura a noleggio delle attrezzature informatiche da utilizzarsi presso l'Ufficio Tecnico Comunale e precisamente:
 - n. 01 pc olivetti AD 200 con contratto antivirus Mcfee;
 - n. 2 monitor led 22" fujitsu;
 - n. 1 stampante olivetti d-copia 3504MF;
 - n. 1 plotter A0 – HP Designjet;
 - n. 1 fax laser OFX 900;

alla ditta Vico s.a.s. con sede in Via De Amicis n. 43/A a Collegno, p.i.: 06511420017 al costo mensile di € 170,19 (€ 139,50 oltre all'iva pari al 22% € 30,69).

3. Di impegnare a favore della ditta Vico s.a.s. per il noleggio delle apparecchiature informatiche da utilizzarsi presso l'ufficio tecnico comunale per il periodo 01 luglio 2016/30 giugno 2019 la spesa complessiva di € 6.126,84 (€ 5.022,00 oltre all'iva pari al 22% € 1.104,84) da suddividersi nel seguente modo:
 - € 1.021,14 (€ 837,00 oltre all'iva pari al 22% € 184,14) al programma 01.06.1 cap 345 del bilancio 2016 .
 - € 2.042,28 (€ 1.674,00 oltre all'iva pari al 22% € 368,28) al programma 01.06.1 cap 345 del bilancio 2017 .
 - € 2.042,28 (€ 1.674,00 oltre all'iva pari al 22% € 368,28) al programma 01.06.1 cap 345 del bilancio 2018 .
 - € 1.021,14 (€ 837,00 oltre all'iva pari al 22% € 184,14) al programma 01.06.1 cap 345 del bilancio 2019
4. Di dare atto che la procedura del sistema telematico "SIMOG" ha attribuito il seguente codice CIG alla procedura di cui alla presente: Z1B1A5B6D9.
5. Di dare atto che la presente Determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.
6. Di dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito internet "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013
7. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione, della spesa con il presente atto impegnata con successivo e separato provvedimento e dietro presentazione di regolari documenti contabili.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Lecce Arch. Francesco

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis D. Lgs. 18.08.2000 n 267 e s.m.i.):

Favorevole

Givoleto, 22/06/2016

**Il Responsabile del Servizio
F.to : Leccese Arch. Francesco**

RISERVATO AL SERVIZIO FINANZIARIO

Determinazione pervenuta il 22/06/2016 per il "visto" ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nel presente atto che troverà imputazione al programma 01.06.1 - bilancio anno 2016-2017-2018-2019.

Givoleto, 22/06/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: FILITI Rag. Carmelo**

RISERVATO AL SERVIZIO FINANZIARIO

Determinazione pervenuta il ---- ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

VISTO: Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis D Lgs 18.08.2000 n 267 e s.m.i.

Givoleto, li -----

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: FILITI Rag. Carmelo**

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Segretario Comunale, attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi (ai sensi dell'art. 32, 1° comma, della Legge 18.06.2009, n. 69), a partire dal 22/08/2016 fino al 06/09/2016.

Givoleto, li 22/08/2016

**Il Segretario Comunale
F.to: Bonito Dott.ssa Michelina**

Copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Givoleto, li 22/08/2016

**Il Segretario Comunale
Bonito Dott.ssa Michelina**